

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN  
QUẬN NAM TỪ LIÊM**

Số: **331** /HĐND-VP  
V/v đại biểu HĐND quận tiếp xúc  
với cử tri sau kỳ họp thường lệ giữa  
năm 2024

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Nam Từ Liêm, ngày **01** tháng **7** năm 2024

Kính gửi:

- Các vị đại biểu HĐND quận khóa III;
- Ủy ban nhân dân quận;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ quận;
- UBND, UBMTTQ các phường.

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Thông báo số 204/TB-HĐND ngày 09/5/2024 của Thường trực HĐND quận về nội dung, thời gian tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 HĐND quận Nam Từ Liêm khóa III, nhiệm kỳ 2021-2026; Thường trực HĐND quận phối hợp với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ quận hướng dẫn tổ chức hội nghị để đại biểu HĐND quận tiếp xúc với cử tri sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 HĐND quận, cụ thể như sau:

**1. Thời gian và địa điểm tiếp xúc cử tri:**

- Thời gian: Từ ngày 09/7/2024 đến ngày 11/7/2024 (có lịch cụ thể kèm theo).
- Địa điểm tổ chức tiếp xúc cử tri: Tại các đơn vị bầu cử.

**2. Thành phần hội nghị:**

**- Đại biểu quận:**

- + Các vị đại biểu HĐND quận khóa III.
- + Đại diện các phòng, ban, ngành, MTTQ và các đoàn thể của quận.

**- Đại biểu cử tri của phường:** đ/c đại diện Đảng uỷ, đ/c Chủ tịch UBND, đ/c Chủ tịch UBMTTQ, đại diện các ngành, đoàn thể của phường, đại diện cử tri trên địa bàn ở các tổ dân phố.

Đề nghị UBND phường mời các thành phần đại biểu cử tri của phường đến dự hội nghị; đồng thời thông báo công khai trên bảng tin của tổ dân phố, qua hệ thống loa truyền thanh trước 03 ngày về thời gian và địa điểm tiếp xúc cử tri để các thành phần cử tri khác của phường quan tâm đến dự; bố trí Hội trường thông thoáng, thực hiện các biện pháp phòng chống dịch theo quy định.





### 3. Nội dung tiếp xúc cử tri:

3.1. Đại biểu HĐND quận báo cáo với cử tri về kết quả kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 HĐND quận khóa III.

*(Đề nghị UBND phường chỉ đạo bộ phận Văn phòng photo báo cáo gửi tới các cử tri dự hội nghị)*

3.2. Cử tri phát biểu và trao đổi ý kiến, bày tỏ nguyện vọng với đại biểu HĐND quận.

3.3. Đại biểu HĐND quận, đại diện các cơ quan liên quan tiếp nhận thông tin, giải đáp, tập hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri về nội dung và những vấn đề thuộc trách nhiệm, thẩm quyền giải quyết của Quận.

### 4. Tổng hợp kiến nghị cử tri:

Sau hội nghị tiếp xúc cử tri, đề nghị đ/c Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND quận thống nhất với UBND-UBMTTQ các phường tổng hợp ý kiến cử tri theo thẩm quyền, trách nhiệm của Quận giải quyết. Chậm nhất sau 02 ngày kể từ ngày tiếp xúc cử tri, UBND phường và Tổ trưởng tổ đại biểu HĐND quận có báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri gửi về Thường trực HĐND quận *(ngoài báo cáo bằng văn bản, đơn vị gửi file báo cáo dạng word theo địa chỉ email: vanthu\_hdndnamtuliem@hanoi.gov.vn)*.

Nội dung báo cáo gồm: đại biểu HĐND, các ngành được phân công dự hội nghị, số cử tri dự họp; nhận xét về tình hình cử tri dự họp, tình hình các đại biểu, các ngành được phân công dự họp, nội dung các kiến nghị của cử tri. Báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri có chữ ký của Lãnh đạo UBND phường và Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND quận.

*Lưu ý: Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi Thường trực HĐND quận tổng hợp theo nhóm vấn đề, gồm 2 phần: Phần ý kiến phản hồi của cử tri địa phương đối với trả lời của UBND quận và phần tổng hợp các ý kiến, kiến nghị mới được cử tri nêu tại buổi tiếp xúc (Chỉ tổng hợp những ý kiến thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND quận. Đối với những vấn đề đã được UBND quận, các phòng, ban, ngành có liên quan trả lời bằng văn bản, giải đáp thỏa đáng hoặc trả lời trực tiếp tại các cuộc tiếp xúc cử tri và được cử tri đồng tình thì không tổng hợp lại. Báo cáo cần nêu gọn, rõ và cụ thể ý kiến, kiến nghị của cử tri)*

Đề nghị UBND thống nhất với UBMTTQ cấp phường về kế hoạch và công tác tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND quận trên địa bàn.



Đề nghị các phòng, ban, ngành, đơn vị trực thuộc Quận tham gia buổi tiếp xúc cử tri cùng tổ đại biểu HĐND quận theo lịch phân công./. *Th*

**Nơi nhận:**

- Thường trực HĐND TP;
- Thường trực Quận ủy;
- Thường trực HĐND quận;
- UBND quận;
- BTT UB MTTQVN quận;
- UBND-UBMTTQ phường;
- Đại biểu HĐND quận;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể của quận; (để thực hiện)
- Công an quận; (để đảm bảo an ninh trật tự)
- Công giao tiếp điện tử quận;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



*Nguyễn Quốc Nam*  
**Nguyễn Quốc Nam**





**LỊCH TXCT SAU KỲ HỌP THƯỜNG LỆ GIỮA NĂM 2024 HĐND QUẬN**  
(Kèm theo Công văn số 331 /HĐND-VP ngày 01/7/2024 của Thường trực HĐND quận)

Thời gian	Tổ đại biểu	Địa điểm tiếp xúc	Các cơ quan tham gia
14h00 ngày 09/7/2024 (thứ Ba)	Tổ đại biểu số 1 Phường Mỹ Đình 1	Trụ sở UBND Phường Mỹ Đình 1	P.TNMT P.Nội vụ P.QLĐT P.TCKH Ban QLDA ĐTXD
14h00 ngày 09/7/2024 (thứ Ba)	Tổ đại biểu số 2 Phường Cầu Diễn	Trụ sở UBND Phường Cầu Diễn	P.TNMT, P. Nội vụ P.QLĐT, P. VHHT P.TCKH, P. GDĐT Trung tâm PTQĐ Ban QLDA ĐTXD
14h00 ngày 09/7/2024 (thứ Ba)	Tổ đại biểu số 3 Phường Mỹ Đình 2	Trụ sở UBND Phường Mỹ Đình 2	P.TNMT, P. Nội vụ P.QLĐT, P. VHHT P.TCKH, P. GDĐT Trung tâm PTQĐ Ban QLDA ĐTXD
08h30 ngày 11/7/2024 (thứ Năm)	Tổ đại biểu số 4 Phường Mễ Trì	Trụ sở UBND Phường Mễ Trì	P.QLĐT P.TNMT P.VHHT Trung tâm PTQĐ Ban QLDA ĐTXD
08h30 ngày 11/7/2024 (thứ Năm)	Tổ đại biểu số 5 Phường Tây Mỗ	Trụ sở UBND Phường Tây Mỗ	P.TNMT P.QLĐT P.Kinh tế P.TCKH Trung tâm PTQĐ
14h00 ngày 11/7/2024 (thứ Năm)	Tổ đại biểu số 6 Phường Đại Mỗ	Trụ sở UBND Phường Đại Mỗ	P.TNMT P.Kinh tế P.TCKH Trung tâm PTQĐ Ban QLDA ĐTXD
14h00 ngày 10/7/2024 (thứ Tư)	Tổ đại biểu số 7 Phường Trung Văn	Trụ sở UBND Phường Trung Văn	P.TNMT P.QLĐT P. TCKH Ban QLDA ĐTXD Trung tâm PTQĐ
14h00 ngày 11/7/2024 (thứ Năm)	Tổ đại biểu số 8 Phường Phú Đô	Trung tâm Văn hóa Phường Phú Đô	P.TNMT P.QLĐT P.TCKH Ban QLDA ĐTXD Trung tâm PTQĐ
14h00 ngày 10/7/2024 (thứ Tư)	Tổ đại biểu số 9 Phường Xuân Phương	Trụ sở UBND Phường Xuân Phương	P.TNMT P.QLĐT P.VHHT Trung tâm PTQĐ Ban QLDA ĐTXD
08h30 ngày 11/7/2024 (thứ Năm)	Tổ đại biểu số 10 Phường Phương Canh	Trụ sở UBND Phường Phương Canh	P.QLĐT P.TCKH P.TNMT Trung tâm PTQĐ Ban QLDA ĐTXD

**Lưu ý:** Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị được yêu cầu tham gia đề nghị cử Lãnh đạo phòng, cơ quan, đơn vị, ban, ngành tham dự đầy đủ, đúng giờ, báo danh với bộ phận tổ chức; đồng thời, có trách nhiệm tiếp thu, trả lời kiến nghị của cử tri.