

THÔNG BÁO

Tuyển dụng công chức các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố Hà Nội năm 2019

Căn cứ Kế hoạch số 129-KH/TU, ngày 29/3/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về tuyển dụng công chức các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố Hà Nội năm 2019 và chỉ tiêu tuyển dụng của các cơ quan, địa phương, đơn vị, Ban Thường vụ Thành ủy thông báo nội dung tuyển dụng năm 2019, như sau:

- 1. Hình thức tuyển dụng:** Thực hiện thông qua hình thức thi tuyển
- 2. Đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển:** Người có đủ điều kiện theo quy định tại Điều 36 Luật cán bộ, công chức; có lý lịch bảo đảm theo quy định về bảo vệ chính trị nội bộ và đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển (Có danh mục điều kiện, tiêu chuẩn của từng vị trí việc làm kèm theo).
- 3. Đối tượng ưu tiên:** Theo quy định tại Khoản 2, Điều 1 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.
- 4. Chỉ tiêu tuyển dụng:** 355 chỉ tiêu thuộc 40 đơn vị (Có danh sách kèm theo).
- 5. Đăng ký dự tuyển**
 - Mỗi thí sinh được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm có chỉ tiêu tuyển dụng theo niêm yết của Thành ủy Hà Nội.
 - Thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu kèm theo Thông báo) và bản khai lý lịch dùng cho công tác bảo vệ chính trị nội bộ (nếu dự tuyển vào các vị trí việc làm chuyên môn của các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng) tại địa điểm tiếp nhận của cơ quan, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng.
 - Khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, thí sinh mang hồ sơ gốc liên quan đến các thông tin trên phiếu để cơ quan tiếp nhận phiếu đối chiếu, xác thực thông tin.

- Mức lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng (năm trăm nghìn đồng chẵn)/01 thí sinh; lệ phí dự tuyển nộp cùng phiếu đăng ký dự tuyển.

6. Thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian tiếp nhận: Trong giờ hành chính từ ngày 20/5/2019 đến 17h00' ngày 20/6/2019 (trừ thứ Bảy, Chủ nhật và Nghi Lễ).

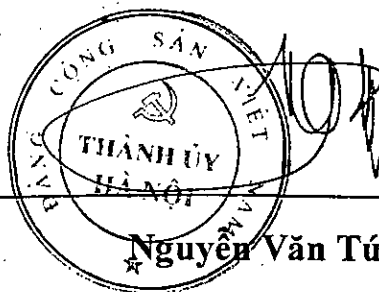
- Địa điểm nhận hồ sơ: tại trụ sở các ban Đảng Thành ủy, quận, huyện, thị ủy; các đảng ủy khối; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội Thành phố nơi thí sinh đăng ký dự tuyển.

Ban Thường vụ Thành ủy thông báo để các cơ quan, đơn vị, địa phương biết, niêm yết công khai thông báo theo quy định./

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy, (để báo cáo)
- Các ban Đảng, Văn phòng Thành ủy,
- UB MTTQ, các tổ chức CT-XH TP,
- Ban Thường vụ các quận, huyện, thị ủy,
- Các ĐUK, ĐU các KCN&CX,
- Lưu VP, BTCTU.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**



*

TỔNG HỢP

Chỉ tiêu tuyển dụng theo vị trí việc làm tại các cơ quan Đảng, MTTQ
và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố Hà Nội năm 2019

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu thi tuyển	Yêu cầu là Đảng viên	Bảo đảm tiêu chuẩn bảo vệ chính trị nội bộ
	TỔNG	355		
I	Các ban Đảng Thành ủy			
1	Ban Tổ chức Thành ủy: 02 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	02	x	x
2	Ban Tuyên giáo Thành ủy: 02 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	02	x	x
3	Ban Nội chính Thành ủy: 03 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác nội chính	01	x	x
	Chuyên viên về công tác phòng, chống tham nhũng	02	x	x
4	Ban Dân vận Thành ủy: 02 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác dân vận	02	x	x
II	Các Đảng ủy trực thuộc Thành ủy			
5	Đảng ủy Khối các cơ quan Thành phố: 01 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về văn phòng cấp ủy	01	x	x
6	Đảng ủy Khối các Trường Đại học, Cao đẳng Hà Nội: 04 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	02	x	x
	Kiểm tra viên	01	x	x
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	01	x	x
7	Đảng ủy Khối Công nghiệp Hà Nội: 02 chỉ tiêu			
	Kiểm tra viên	01	x	x
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	01	x	x
8	Đảng ủy các khu công nghiệp và chế xuất Hà Nội: 01 chỉ tiêu			
	Văn thư - Lưu trữ	01		
III	MTTQ và tổ chức CT-XH Thành phố			
9	Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Thành phố: 08 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác mặt trận	03		
	Văn thư - Lưu trữ	02		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
	Kế toán	02		
10	Liên đoàn Lao động Thành phố: 25 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác công đoàn	15		
	Chuyên viên về an toàn, vệ sinh lao động	02		
	Chuyên viên về quản trị	01		

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu thi tuyển	Yêu cầu là Đảng viên	Bảo đảm tiêu chuẩn bảo vệ chính trị nội bộ
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Kế toán	06		
11	Thành đoàn Hà Nội: 31 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	27		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên về quản trị	01		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Kế toán	01		
12	Hội Liên hiệp Phụ nữ Thành phố: 12 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	08		
	Chuyên viên về quản lý, phát triển nguồn nhân lực	01		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Kế toán	01		
13	Hội Cựu chiến binh Thành phố: 01 chỉ tiêu			
	Văn thư - Lưu trữ	01		
IV	Các quận, huyện, thị xã			
14	Quận Ba Đình: 16 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	01	X	X
	Chuyên viên về công tác mặt trận	02		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	04		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Văn thư - Lưu trữ	02		
	Chuyên viên về quản trị	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
	Kế toán	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	02		
15	Quận Bắc Từ Liêm: 16 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	03	X	X
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	01	X	X
	Chuyên viên về công tác dân vận	01	X	X
	Chuyên viên về công tác công đoàn	02		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	04		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên về quản trị	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
	Kế toán	01		
16	Quận Cầu Giấy: 20 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	02	X	X

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu thi tuyển	Yêu cầu là Đảng viên	Bảo đảm tiêu chuẩn bảo vệ chính trị nội bộ
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	01	x	x
	Chuyên viên về công tác dân vận	02	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	02		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	02		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	04		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	02		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Kế toán	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	01		
	Chuyên viên tổng hợp Đảng ủy khối doanh nghiệp	01		
17	Quận Đống Đa: 17 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	02	x	x
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	01	x	x
	Chuyên viên về công tác dân vận	01	x	x
	Chuyên viên về văn phòng cấp ủy	01	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	03		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	02		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	02		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên về quản trị	01		
	Kế toán	02		
18	Quận Hai Bà Trưng: 11 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về văn phòng cấp ủy	01	x	x
	Chuyên viên về công tác công đoàn	02		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	03		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên về quản trị	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
19	Quận Hoàn Kiếm: 20 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	02	x	x
	Chuyên viên về văn phòng cấp ủy	01	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	03		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	06		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	02		
	Văn thư - Lưu trữ	02		

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu thi tuyển	Yêu cầu là Đảng viên	Bảo đảm tiêu chuẩn bảo vệ chính trị nội bộ
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
	Kế toán	01		
20	Quận Hoàng Mai: 08 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	01	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	01		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	02		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
21	Quận Long Biên: 08 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	01	x	x
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	04		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	01		
22	Quận Nam Từ Liêm: 15 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	01	x	x
	Kiểm tra viên	01	x	x
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	02	x	x
	Chuyên viên về công tác dân vận	01	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	03		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	02		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
	Kế toán	01		
23	Quận Tây Hồ: 07 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác công đoàn	02		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	02		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
	Kế toán	01		
24	Quận Thanh Xuân: 11 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về văn phòng cấp ủy	01	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	02		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	01		

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu thi tuyển	Yêu cầu là Đảng viên	Bảo đảm tiêu chuẩn bảo vệ chính trị nội bộ
	Chuyên viên tổng hợp Đảng ủy khối doanh nghiệp	01		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
	Kế toán	01		
25	Thị xã Sơn Tây: 09 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	04		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Chuyên viên về công tác hội nông dân	01	x	
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	01		
26	Huyện Ba Vì: 13 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	01	x	x
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	01	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	03		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	02		
	Chuyên viên về công tác hội nông dân	01	x	
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	01		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
27	Huyện Chương Mỹ: 03 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	02	x	x
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	01		
28	Huyện Đan Phượng: 05 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
	Kế toán	01		
29	Huyện Đông Anh: 06 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về văn phòng cấp ủy	01	x	x
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	01		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
30	Huyện Gia Lâm: 09 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về văn phòng cấp ủy	01	x	x
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu thi tuyển	Yêu cầu là Đảng viên	Bảo đảm tiêu chuẩn bảo vệ chính trị nội bộ
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	04		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Chuyên viên về công tác hội nông dân	01	x	
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
31	Huyện Hoài Đức: 08 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng	02	x	x
	Chuyên viên về văn phòng cấp ủy	01	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Chuyên viên về công tác hội nông dân	02	x	
32	Huyện Mê Linh: 10 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	01	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Chuyên viên về công tác hội nông dân	01	x	
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	02		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
	Kế toán	02		
33	Huyện Phú Xuyên: 12 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	01	x	x
	Chuyên viên về công tác công đoàn	03		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	03		
	Chuyên viên về công tác hội nông dân	01	x	
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên về quản trị	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
34	Huyện Phúc Thọ: 04 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
	Kế toán	01		
35	Huyện Quốc Oai: 01 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về văn phòng cấp ủy	01	x	x
36	Huyện Sóc Sơn: 03 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Chuyên viên về công tác hội nông dân	01	x	

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu thi tuyển	Yêu cầu là Đảng viên	Bảo đảm tiêu chuẩn bảo vệ chính trị nội bộ
37	Huyện Thạch Thất: 08 chỉ tiêu			
	Kiểm tra viên	01	x	x
	Chuyên viên về công tác tuyên giáo	01	x	x
	Chuyên viên về công tác dân vận	01	x	x
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	02		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên về quản trị	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		
38	Huyện Thanh Oai: 06 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác dân vận	01	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	01		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Chuyên viên tổng hợp Đảng ủy khối doanh nghiệp	01		
	Kế toán	01		
39	Huyện Thường Tín: 08 chỉ tiêu			
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	02		
	Chuyên viên về công tác hội phụ nữ	01		
	Chuyên viên về công tác hội nông dân	01	x	
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị	01		
40	Huyện Ứng Hòa: 07 chỉ tiêu			
	Kiểm tra viên	01	x	x
	Chuyên viên về công tác mặt trận	01		
	Chuyên viên về công tác công đoàn	01		
	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên	01		
	Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh	01		
	Văn thư - Lưu trữ	01		
	Chuyên viên công nghệ thông tin	01		

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

DANH MỤC

Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển vị trí việc làm các ngành xây dựng Đảng, MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố Hà Nội năm 2019

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008 và các quy định hiện hành về tuyển dụng công chức;

Căn cứ Quyết định số 2474-QĐ/BTCTW, ngày 15/3/2018, các quyết định số từ 4127 đến 4138-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019 của Ban Tổ chức Trung ương về danh mục và bản mô tả vị trí việc làm các ngành xây dựng Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội;

Căn cứ Hướng dẫn số 37-HD/BTCTW, ngày 04/8/2015 của Ban Tổ chức Trung ương về một số nội dung trong tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan Đảng, MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội;

Ban Tổ chức Thành ủy xây dựng khung tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển đối với các vị trí việc làm có chỉ tiêu tuyển dụng năm 2019, bao gồm:

1. Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng.
2. Kiểm tra viên.
3. Chuyên viên về công tác nội chính.
4. Chuyên viên về công tác phòng, chống tham nhũng.
5. Chuyên viên về công tác tuyên giáo.
6. Chuyên viên về công tác dân vận.
7. Chuyên viên về công tác văn phòng cấp ủy.
8. Chuyên viên về công tác mặt trận.
9. Chuyên viên về công tác công đoàn.
10. Chuyên viên về an toàn, vệ sinh lao động (Liên đoàn Lao động).
11. Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên.
12. Chuyên viên về công tác hội phụ nữ.
13. Chuyên viên về quản lý, phát triển nguồn nhân lực (Hội Phụ nữ).
14. Chuyên viên về công tác hội nông dân.
15. Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh.
16. Chuyên viên về quản trị.
17. Giáo vụ - Văn phòng trung tâm bồi dưỡng chính trị (cấp huyện).
18. Chuyên viên tham mưu, tổng hợp đảng ủy khối doanh nghiệp (cấp huyện).
19. Kế toán viên.
20. Chuyên viên về công nghệ thông tin.
21. Văn thư - Lưu trữ./.

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

**Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về tổ chức xây dựng Đảng**

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	- Tốt nghiệp đại học (phù hợp nhất với chuyên ngành về Tổ chức xây dựng Đảng)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ
Các yêu cầu khác	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan tổ chức; - Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Kiểm tra viên

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	- Tốt nghiệp đại học (phù hợp nhất với chuyên ngành về Kiểm tra, giám sát thi hành kỷ luật Đảng)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng; nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ
Các yêu cầu khác	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan tổ chức; - Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

**Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác nội chính**

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học (<i>các chuyên ngành luật, tư pháp...</i>)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	- Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ
Các yêu cầu khác	- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác phòng, chống tham nhũng

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học (các chuyên ngành luật, tư pháp....)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ
Các yêu cầu khác	- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác tuyên giáo

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	- Tốt nghiệp đại học (phù hợp nhất với chuyên ngành về tuyên giáo, báo chí, xã hội ...)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ
Các yêu cầu khác	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan tổ chức; - Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác dân vận

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành đào tạo phù hợp
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<p>- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hoặc có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên, hoặc chứng chỉ tiếng dân tộc theo quy định.</p> <p>- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc chứng chỉ tin học Văn phòng trở lên.</p>
Phẩm chất cá nhân	<p>- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan.</p> <p>- Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt.</p> <p>- Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe</p> <p>- Điềm tĩnh, cẩn thận</p> <p>- Khả năng đoàn kết nội bộ</p> <p>- Phẩm chất khác theo quy định của cấp tương ứng</p>
Các yêu cầu khác	<p>- Có kỹ năng thuyết phục, vận động và tuyên truyền;</p> <p>- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam</p>

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác văn phòng cấp ủy

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	- Có bằng tốt nghiệp đại học
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hoặc có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên, hoặc chứng chỉ tiếng dân tộc theo quy định. - Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc chứng chỉ tin học Văn phòng trở lên.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ - Phẩm chất khác theo quy định của cấp tương ứng
Các yêu cầu khác	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan tổ chức; - Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam

**THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC**

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

**Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác mặt trận**

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học (phù hợp nhất với công tác Mặt trận)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hoặc có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên, hoặc chứng chỉ tiếng dân tộc theo quy định. - Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc chứng chỉ tin học Văn phòng trở lên.
Phẩm chất cá nhân	- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ
Các yêu cầu khác	- Có khả năng đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của ban, đơn vị.

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác công đoàn

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học (<i>các chuyên ngành khoa học xã hội, kinh tế, luật, văn hóa...</i>)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về an toàn, vệ sinh lao động (Liên đoàn Lao động)

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học (các chuyên ngành bảo hộ lao động, quản trị, kinh tế lao động...)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe. - Điềm tĩnh, cẩn thận. - Khả năng đoàn kết nội bộ

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ
Các yêu cầu khác	- Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan tổ chức

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019.

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác hội phụ nữ

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học (các chuyên ngành khoa học xã hội, kinh tế, luật, văn hóa...)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Chuyên viên về quản lý, phát triển nguồn nhân lực (Hội Phụ nữ)

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học ngành Quản lý, phát triển nhân lực, Tổ chức xây dựng Đảng
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ
Các yêu cầu khác	- Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác hội nông dân

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học (chuyên ngành phù hợp)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ
Các yêu cầu khác	- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác hội cựu chiến binh

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

**Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về quản trị**

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	- Có bằng tốt nghiệp đại học (phù hợp nhất với chuyên ngành quản trị, kinh tế)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<p>- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hoặc có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên, hoặc chứng chỉ tiếng dân tộc theo quy định.</p> <p>- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc chứng chỉ tin học Văn phòng trở lên.</p>
Phẩm chất cá nhân	<p>- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan.</p> <p>- Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt</p> <p>- Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe</p> <p>- Điềm tĩnh, cẩn thận</p> <p>- Khả năng đoàn kết nội bộ</p> <p>- Phẩm chất khác theo quy định của cấp tương ứng</p>

**THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

**Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Giáo vụ - Văn phòng Trung tâm Bồi dưỡng chính trị (cấp huyện)**

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	- Có bằng tốt nghiệp đại học (phù hợp nhất với chuyên ngành quản trị, kinh tế)
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hoặc có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên, hoặc chứng chỉ tiếng dân tộc theo quy định. - Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc chứng chỉ tin học Văn phòng trở lên.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ - Phẩm chất khác theo quy định của cấp tương ứng

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Chuyên viên tham mưu, tổng hợp Đảng ủy khối doanh nghiệp (cấp huyện)

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	- Có bằng tốt nghiệp đại học
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hoặc có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên, hoặc chứng chỉ tiếng dân tộc theo quy định. - Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc chứng chỉ tin học Văn phòng trở lên.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt. - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe - Điềm tĩnh, cẩn thận - Khả năng đoàn kết nội bộ - Phẩm chất khác theo quy định của cấp tương ứng
Các yêu cầu khác	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan tổ chức; - Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Kế toán viên

Nhóm yêu cầu	Các yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành Kế toán, Tài Chính, Kinh Tế hoặc các chuyên ngành liên quan đến Kinh tế và Tài Chính
Bồi dưỡng chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Kiến thức, hiểu biết	- Nắm chắc các văn bản hướng dẫn của Nhà nước, Văn phòng TW và của Ban về công tác quản lý tài chính, tài sản / văn bản hướng dẫn của tỉnh, cơ quan, đơn vị về công tác quản lý tài chính, tài sản
Kỹ năng	<ul style="list-style-type: none"> - Giao tiếp; Tổng hợp báo cáo - Sử dụng tin học văn phòng; Internet - Các phần mềm quản lý tài chính, tài sản
Kinh nghiệm	- Có ít nhất 2 năm làm công tác tài chính, kế toán.
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước, quy định của cơ quan. - Có tinh thần trách nhiệm, trung thực, giữ nguyên tắc; cẩn thận, kiên nhẫn; có khả năng phân tích, tổng hợp, chính xác, khoa học - Điềm tĩnh, tập trung, trí nhớ tốt - Khả năng sáng tạo

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công nghệ thông tin

Nhóm yêu cầu	Các yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Công nghệ thông tin, Điện tử, Viễn thông
Bồi dưỡng, chứng chỉ	- Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam
Kiến thức, hiểu biết	- Chủ trương, đường lối của Đảng và pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực công nghệ thông tin - Hiểu biết về công tác của ngành - Kiến thức chuyên sâu về một trong những hệ quản trị dữ liệu MySQL, MS SQL, DB2...; - Kiến thức cơ bản về hệ thống, mạng, an toàn và bảo mật thông tin
Kỹ năng	- Kỹ năng làm việc độc lập; giải quyết các vấn đề phát sinh thuộc công việc được giao. - Kỹ năng soạn thảo văn bản hành chính
Phẩm chất cá nhân	- Trung thực; có tinh thần trách nhiệm với công việc - Giao tiếp, ứng xử đúng mực
Các yêu cầu khác	- Năng động, tác phong chuyên nghiệp, chịu được áp lực công việc cao - Giữ gìn bí mật công tác

THÀNH ỦY HÀ NỘI
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

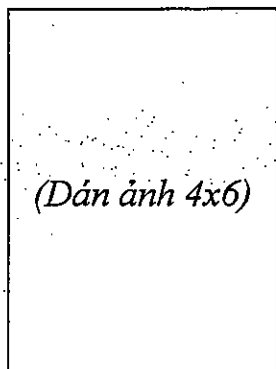
Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Văn thư - Lưu trữ

Nhóm yêu cầu	Các yêu cầu cụ thể
Trình độ chuyên môn	- Tốt nghiệp đại học các ngành Văn thư, Hành chính, Khoa học xã hội và nhân văn, Quản trị văn phòng
Bồi dưỡng, chứng chỉ	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam - Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc Chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
Kiến thức bổ trợ	- Chủ trương, đường lối của Đảng và pháp luật Nhà nước về công tác tổ chức, cán bộ, Luật Lưu trữ, Luật Cán bộ công chức viên chức
Kỹ năng	<ul style="list-style-type: none"> - Giao tiếp; Tổ chức làm việc nhóm; Lập kế hoạch; Quản lý thông tin; Soạn thảo văn bản hành chính; Tổng hợp báo cáo, - Sử dụng tin học văn phòng; Internet - Các phần mềm quản lý văn bản, thư viện điện tử
Phẩm chất cá nhân	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Có tinh thần trách nhiệm, trung thực, giữ nguyên tắc; cẩn thận, kiên nhẫn; có khả năng phân tích, tổng hợp, bảo mật thông tin. - Cẩn thận, tỉ mỉ, chịu khó học hỏi. - Giao tiếp, ứng xử đúng mực
Các yêu cầu khác	- Nắm chắc hệ thống văn bản của cơ quan

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
(theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP của Chính phủ)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển¹:

.....

Đơn vị dự tuyển²:

.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	Ngày, tháng, năm sinh:	Nam <input type="checkbox"/>	Nữ <input type="checkbox"/>	
Dân tộc:	Tôn giáo:			
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:	Ngày cấp:	Nơi cấp:		
Số điện thoại di động để báo tin:	Email:			
Quê quán:				
Hộ khẩu thường trú:				
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):				
Tình trạng sức khỏe:		Chiều cao:	Cân nặng:kg	
Thành phần bản thân hiện nay:				
Trình độ văn hóa:				
Trình độ chuyên môn:				Loại hình đào tạo:

¹ Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;

² Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;

³ Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

IV. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung Quốc, Đức hoặc ghi ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
 Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan, tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

- Khen thưởng (từ Bằng khen trở lên):.....

.....

.....

- Kỷ luật (Lý do, hình thức, cấp quyết định, ngày, tháng, năm quyết định):

.....

II. QUAN HỆ GIA ĐÌNH

1. Bố đẻ

- Họ và tên: Năm sinh:

- Quê quán:

- Nơi ở hiện nay:

- Nơi đăng ký HKTT:

- Nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác:

- Thái độ chính trị và hoạt động của bản thân qua các thời kỳ:

+ Trước cách mạng tháng 8/1945:

.....

.....

+ Trong kháng chiến chống Pháp:

.....

.....

.....

+ Từ năm 1954 đến nay:

.....

.....

.....

.....

Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hay không?

2. Mẹ đẻ

- Họ và tên: Năm sinh:

- Quê quán:

- Nơi ở hiện nay:

- Nơi đăng ký HKTT:

- Nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác:

.....

- Thái độ chính trị và hoạt động của bản thân qua các thời kỳ:

+ Trước cách mạng tháng 8/1945:

.....

+ Trong kháng chiến chống Pháp:

.....

.....

+ Từ năm 1954 đến nay:

.....

.....

.....

.....

.....

Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hay không?

3. Bố vợ (hoặc bố chồng)

- Họ và tên: Năm sinh:

- Quê quán:

- Nơi ở hiện nay:

- Nơi đăng ký HKTT:

- Nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác:

.....

- Thái độ chính trị và hoạt động của bản thân qua các thời kỳ:

+ Trước cách mạng tháng 8/1945:

.....

+ Trong kháng chiến chống Pháp:

.....

.....

+ Từ năm 1954 đến nay:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hay không?

4. Mẹ vợ (hoặc mẹ chồng)

- Họ và tên: Năm sinh:
- Quê quán:
- Nơi ở hiện nay:
- Nơi đăng ký HKTT:
- Nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác:

- Thái độ chính trị và hoạt động của bản thân qua các thời kỳ:

+ Trước cách mạng tháng 8/1945:

+ Trong kháng chiến chống Pháp:

+ Từ năm 1954 đến nay:

Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hay không?

5. Bố dượng, mẹ kế, người trực tiếp nuôi dưỡng của bản thân và vợ (chồng)

(Nếu có, khai đầy đủ các nội dung như của bố, mẹ đẻ).

Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hay không?

6. Vợ hoặc chồng

- Họ và tên: Năm sinh:

- Quê quán:

- Nơi ở hiện nay:

.....

- Nơi đăng ký HKTT:

.....

- Nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác:

.....

- Thái độ chính trị và hoạt động của bản thân:

.....

.....

.....

.....

.....

Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hay không?

7. Con (Ghi rõ họ tên, năm sinh, nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác, nơi ở hiện nay và thái độ chính trị).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Anh, chị, em ruột (Ghi rõ họ tên, năm sinh, nghề nghiệp, chức vụ, đơn vị công tác, nơi ở hiện nay và thái độ chính trị của từng người).

.....

.....

.....

.....

Người khai cam đoan và ký tên
*Tôi xin cam đoan nội dung khai trên là
đúng sự thật, nếu có gì sai tôi xin chịu
hoàn toàn trách nhiệm trước tổ chức
(Ký, ghi rõ họ và tên)*

Hà Nội, ngày tháng năm 20.....
Xác nhận của cấp uỷ hoặc thủ trưởng
cơ quan, đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Ghi chú: - Đề nghị đồng chí khai đầy đủ các nội dung theo mẫu.

- Phần khai về bản thân và gia đình đề nghị: phân quê quán, HKTT, nơi ở hiện nay, khai đầy đủ xã, huyện, tỉnh; nếu bố, mẹ đẻ và bố, mẹ vợ (chồng), vợ, chồng... đã chết thì vẫn phải khai đầy đủ những nội dung yêu cầu.

