

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
QUẬN NAM TỪ LIÊM

Số: 308/HĐND-VP
V/v Đại biểu HĐND quận tiếp xúc
với cử tri trước kỳ họp thứ 3

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nam Từ Liêm, ngày 14 tháng 11 năm 2016

Kính gửi:

- Các vị Đại biểu HĐND quận;
- UBND quận;
- Ban Thường vụ Ủy ban MTTQ quận;
- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQ các phường.

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, để chuẩn bị cho kỳ họp thứ 3 HĐND quận khóa II đảm bảo chất lượng, đúng quy định; Thường trực HĐND quận phối hợp với UBND, Thường trực Ủy ban MTTQ quận tổ chức hội nghị để Đại biểu HĐND quận tiếp xúc với cử tri trước kỳ họp thứ 3 HĐND quận, cụ thể như sau:

1. Thời gian và địa điểm tiếp xúc cử tri:

- Thời gian: Từ ngày 22/11 đến ngày 25/11/2016 (có lịch cụ thể kèm theo).
- Địa điểm tổ chức tiếp xúc cử tri: Tại các đơn vị bầu cử.

2. Thành phần hội nghị:

- Đại biểu quận:

- + Các vị Đại biểu HĐND quận khóa II.
- + Đại diện các phòng, ban, ngành, MTTQ và các đoàn thể của quận.

- Đại biểu cử tri của phường: đ/c đại diện Đảng uỷ, đ/c Chủ tịch HĐND, đ/c Phó Chủ tịch HĐND, đ/c Chủ tịch UBND, đ/c Chủ tịch UBMTTQ, đại diện các ngành, đoàn thể của phường, đại diện cử tri trên địa bàn ở các tổ dân phố (tùy theo điều kiện cơ sở vật chất của địa phương tổ chức, trong điều kiện đảm bảo được thì các phường nơi đặt địa điểm tiếp xúc cử tri mời ít nhất 80 đại biểu dự; các phường còn lại cùng trong đơn vị bầu cử mời ít nhất 50 đại biểu dự).

Đề nghị Thường trực HĐND phường mời các thành phần đại biểu cử tri của phường đến dự hội nghị; đồng thời thông báo công khai trên bảng tin của tổ dân phố, qua hệ thống loa truyền thanh trước 03 ngày về thời gian và địa điểm tiếp xúc cử tri để các thành phần cử tri khác của phường quan tâm đến dự.

3. Nội dung tiếp xúc cử tri:

3.1. Đại biểu HĐND quận báo cáo với cử tri về:

- Thông báo dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thứ 3 HĐND quận.
- Báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế-xã hội, an ninh quốc phòng năm 2016, phương hướng nhiệm vụ công tác năm 2017.
- Báo cáo tiếp thu và trả lời một số kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thứ 2 HĐND quận.

3.2. Cử tri phát biểu và trao đổi ý kiến, bày tỏ nguyện vọng với đại biểu HĐND quận.

3.3. Đại biểu HĐND quận, đại diện các cơ quan liên quan tiếp nhận thông tin, giải đáp, tập hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri về nội dung và những vấn đề thuộc trách nhiệm, thẩm quyền giải quyết của Quận, Thành phố, Trung ương.

4. Tổng hợp kiến nghị cử tri:

Sau hội nghị tiếp xúc cử tri, đề nghị đ/c Tổ trưởng tổ đại biểu HĐND quận thống nhất với Thường trực HĐND-UBND-UBMTTQ các phường phân loại ý kiến cử tri theo thẩm quyền, trách nhiệm của Quận, Thành phố, Trung ương giải quyết. Chậm nhất sau 03 ngày kể từ ngày tiếp xúc cử tri, Thường trực HĐND phường và Tổ trưởng tổ đại biểu HĐND quận có báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri gửi về Thường trực HĐND quận (*ngoài báo cáo bằng văn bản, đơn vị gửi file báo cáo dạng word theo hộp thư điện tử vanthu_namtuliem@hanoi.gov.vn*).

Nội dung báo cáo gồm: đại biểu HĐND, các ngành được phân công dự hội nghị, số cử tri dự họp; nhận xét về tình hình cử tri dự họp, tình hình các đại biểu, các ngành được phân công dự họp, nội dung các kiến nghị của cử tri. Báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri có chữ ký của Thường trực HĐND phường, của Tổ trưởng tổ đại biểu HĐND quận.

Lưu ý: Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi Thường trực HĐND quận tổng hợp theo nhóm vấn đề, gồm 2 phần: Phần ý kiến phản hồi của cử tri địa phương đối với trả lời của UBND quận và phần tổng hợp các ý kiến, kiến nghị mới được cử tri nêu tại buổi tiếp xúc (Chỉ tổng hợp những ý kiến thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND quận. Đối với những vấn đề đã được UBND quận, các phòng, ban, ngành có liên quan trả lời bằng văn bản, giải đáp thỏa đáng hoặc trả lời trực tiếp tại các cuộc tiếp xúc cử tri và được cử tri đồng tình thì không tổng hợp lại. Báo cáo cần nêu gọn, rõ và cụ thể ý kiến, kiến nghị của cử tri)

Đề nghị Thường trực HĐND thống nhất với UBND, UBMTTQ cấp phường về kế hoạch và công tác tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND quận trên địa bàn.

Đề nghị các phòng, ban, ngành, đơn vị trực thuộc Quận tham gia buổi tiếp xúc cử tri cùng tổ đại biểu HĐND quận theo lịch phân công./.

Nơi nhận:

- | | |
|--|----------------|
| - TT HĐND TP; | để
báo cáo |
| - TT Quận ủy; | |
| - TT HĐND - UBND quận; | |
| - TT UB MTTQ quận; | để
phối hợp |
| - TTHĐND-UBND-MTTQ phường; | |
| - Đại biểu HĐND quận; | |
| - Các phòng, ban, ngành, đoàn thể của quận; (để thực hiện) | |
| - Công an quận; (để đảm bảo an ninh trật tự) | |
| - Cổng giao tiếp điện tử quận; | |
| - Lưu: VT. <i>mn</i> | |

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Minh Nguyệt

LỊCH TIẾP XÚC CỬ TRI

Của đại biểu HĐND quận sau kỳ họp thứ 3 HĐND quận Khoá II
Từ ngày 22/11/2016 đến ngày 25/11/2016

Thời gian	Tổ đại biểu	Địa điểm tiếp xúc	Các cơ quan tham gia
08h30 ngày 22/11/2016 (thứ Ba)	Tổ đại biểu số 1 Phường Mỹ Đình 1	Trụ sở UBND Phường Mỹ Đình 1	P.TNMT P.QLĐT Ban QLDA Ban BTGPMB
14h00 ngày 22/11/2016 (thứ Ba)	Tổ đại biểu số 2 Phường Cầu Diễn Phường Phú Đô	Trụ sở UBND Phường Cầu Diễn	P.TNMT P.QLĐT P.TCKH Ban BTGPMB Ban QLDA Điện lực Nam Từ Liêm Công ty CPMTĐT T.Liêm
14h00 ngày 23/11/2016 (thứ Tư)	Tổ đại biểu số 3 Phường Mỹ Đình 2	Trụ sở UBND Phường Mỹ Đình 2	P.QLĐT P.TNMT P.Kinh tế Ban BT GPMB Ban QLDA
08h30 ngày 23/11/2016 (thứ Tư)	Tổ đại biểu số 4 Phường Mễ Trì	Trụ sở UBND Phường Mễ Trì	P.TNMT P.Nội vụ P.Văn hóa Ban BT GPMB
08h30 ngày 24/11/2016 (thứ Năm)	Tổ đại biểu số 5 Phường Tây Mỗ	Trụ sở UBND Phường Tây Mỗ	P.TNMT P.QLĐT P.Kinh Tế Công an quận Ban BT GPMB
14h00 ngày 24/11/2016 (thứ Năm)	Tổ đại biểu số 6 Phường Đại Mỗ	Trụ sở UBND Phường Đại Mỗ	P.TNMT P.QLĐT P.Y tế Ban BTGPMB Điện lực Nam Từ Liêm
08h30 ngày 25/11/2016 (thứ Sáu)	Tổ đại biểu số 7 Phường Trung Văn	Trụ sở UBND Phường Trung Văn	P.TNMT P.QLĐT P.Nội vụ Ban BT GPMB
14h00 ngày 25/11/2016 (thứ Sáu)	Tổ đại biểu số 8 Phường Xuân Phương Phường Phương Canh	Trụ sở UBND Phường Phương Canh	P.TNMT P.QLĐT Ban BT GPMB Ban QLDA

Lưu ý: Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị được yêu cầu tham gia đề nghị cử đồng chí lãnh đạo phòng, đồng chí Thủ trưởng cơ quan, đơn vị ban, ngành tham dự đầy đủ, đúng giờ, báo danh với bộ phận tổ chức; đồng thời, có trách nhiệm tiếp thu, trả lời kiến nghị của cử tri; **không cử chuyên viên dự thay.**