

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 24 tháng 8 năm 2015

Số: 1871 /SNV-XDCQ
V/v hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ
người trúng tuyển công chức thuộc
thành phố Hà Nội kỳ thi năm 2015

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố và tương đương;
- UBND quận, huyện, thị xã.

Ngày 20/8/2015, UBND Thành phố Hà Nội ban hành Quyết định số 4158/QĐ-UBND phê duyệt kết quả thi tuyển công chức năm 2015, trong đó có 406 thí sinh trúng tuyển.

Căn cứ các quy định của Luật Cán bộ, công chức; Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP;

Để đảm bảo kịp thời, thống nhất thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức được tuyển dụng, Sở Nội vụ đề nghị các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Các đơn vị thực hiện thông báo công nhận kết quả trúng tuyển và hướng dẫn người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ dự tuyển theo quy định tại Điều 9 của Thông tư số 13/2010/TT-BNV. Cụ thể:

- Đối với người trúng tuyển vào công chức: Thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 9 của Thông tư số 13/2010/TT-BNV.

- Trường hợp người trúng tuyển đã có thời gian công tác và đóng bảo hiểm xã hội, hồ sơ cá nhân cần bổ sung gồm:

+ Bản sao Sổ bảo hiểm xã hội hoặc bản xác nhận thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan Bảo hiểm xã hội;

+ Các văn bản do cơ quan, đơn vị có thẩm quyền ký để bố trí công việc trước khi tham gia tuyển dụng;

+ Bản sao các quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm vào ngạch, xếp lương, nâng bậc lương;

+ Bản kiểm điểm trong thời gian công tác của cá nhân, có xác nhận của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền;

2. Hoàn thành và gửi về Sở Nội vụ trước ngày 31/8/2015: Công văn đề nghị Sở Nội vụ ban hành quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm và xếp lương đối với người trúng tuyển công chức tại đơn vị theo quy định (kèm danh sách trích ngang và hồ sơ tuyển dụng đã hoàn chỉnh để thẩm định).

2.1. Người được tuyển dụng được miễn thực hiện chế độ tập sự khi có đủ các điều kiện sau: đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc bằng hoặc lớn hơn 12 tháng (tính đến thời điểm 01/9/2015); chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần; trong thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc này, người được tuyển dụng đã được bố trí làm việc theo đúng ngành, nghề đào tạo hoặc theo đúng chuyên môn nghiệp vụ, và phù hợp với vị trí việc làm được tuyển dụng.

Thời gian công tác có đóng bảo hiểm bắt buộc đứt quãng thì được cộng dồn; đủ tròn 12 tháng thì được xếp vào bậc 1, sau đó cứ sau 36 tháng thì được tính xếp lên 01 bậc lương. Thời điểm hưởng lương tính từ ngày được tuyển dụng. Thời gian xét nâng bậc lương lần sau tính từ thời điểm xếp bậc lương được hưởng.

2.2. Người được tuyển dụng nếu không có đủ các điều kiện quy định tại mục 2.1 nêu trên thì phải thực hiện chế độ tập sự.

- Thời gian người được tuyển dụng đã làm những công việc theo đúng ngành, nghề đào tạo hoặc theo đúng chuyên môn nghiệp vụ và phù hợp với vị trí việc làm được tuyển dụng, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc ít hơn 12 tháng (nếu có), được tính vào thời gian tập sự.



- Chế độ tập sự; chế độ, chính sách đối với người tập sự: Thực hiện theo quy định tại Điều 20 và Điều 22 của Nghị định 24/2010/NĐ-CP của Chính phủ.

3. Sau khi Sở Nội vụ ban hành quyết định tuyển dụng vào công chức (đối với người phải thực hiện chế độ tập sự), quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm ngạch công chức và xếp lương (đối với người không phải thực hiện chế độ tập sự), các đơn vị sử dụng công chức có trách nhiệm thực hiện các quy định về phân công công tác, hướng dẫn tập sự, cử người hướng dẫn tập sự và các nội dung quản lý công chức thuộc thẩm quyền theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về Sở Nội vụ để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận: 

- Như trên;
- Giám đốc Sở Nội vụ;
- Các PGĐ Sở Nội vụ;
- Phòng TCCB hoặc VP thuộc Sở, ban, ngành;
- Phòng Nội vụ Q, H, TX;
- VP, PC, ĐTBĐTD, XDCQ, QLSN;
- Lưu.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC


Phùng Văn Thiệp