

Số: 39 /TB-HĐND

Từ Liêm, ngày 02 tháng 5 năm 2013

## **THÔNG BÁO**

### **Nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị tổ chức kỳ họp thứ 6 HĐND huyện khóa XVIII, nhiệm kỳ 2011 - 2016**

Thực hiện Luật Tổ chức HĐND và UBND năm 2003; Quy chế hoạt động của HĐND năm 2005, ngày 23/4/2013 Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ huyện đã họp liên tịch để thống nhất thời gian và nội dung tổ chức kỳ họp thứ 6 HĐND huyện khóa XVIII, nhiệm kỳ 2011 - 2016 như sau:

#### **I - THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:**

- Thời gian tổ chức kỳ họp thứ 6 HĐND huyện dự kiến trong 2 ngày cuối tháng 6 năm 2013 (*Thời gian cụ thể sẽ thông báo sau*)
- Địa điểm: Hội trường trụ sở Huyện uỷ - HĐND - UBND huyện.

#### **II. NỘI DUNG KỲ HỌP:**

##### **1. HĐND huyện xem xét các báo cáo, tờ trình tại kỳ họp:**

1.1. Báo cáo thực hiện Nghị quyết HĐND huyện về nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng trong 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ và giải pháp trong 6 tháng cuối năm 2013.

1.2. Báo cáo và tờ trình của UBND huyện về việc quyết toán thu - chi ngân sách huyện năm 2012.

1.3. Tờ trình về quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020, kế hoạch sử dụng đất kỳ đầu (2011 - 2015) của huyện Từ Liêm.

1.4. Báo cáo tiếp thu và trả lời một số kiến nghị của cử tri với kỳ họp thứ 6 HĐND huyện; kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri và chất vấn của Đại biểu HĐND huyện tại kỳ họp thứ 5.

1.5. Báo cáo công tác của VKSND huyện 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2013.

1.6. Báo cáo công tác của TAND huyện 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2013.

1.7. Báo cáo thẩm tra các báo cáo, tờ trình của UBND huyện về tình hình thực hiện Nghị quyết HĐND huyện về nhiệm vụ kinh tế - xã hội; thực hiện dự toán thu chi ngân sách trong 6 tháng đầu năm 2013; quyết toán ngân sách năm 2012 và các lĩnh vực khác thuộc Ban Kinh tế - Xã hội phụ trách.

1.8. Báo cáo thẩm tra các báo cáo, tờ trình của UBND huyện, Toà án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân huyện trong 6 tháng đầu năm 2013 và các lĩnh vực khác thuộc Ban Pháp chế phụ trách.

1.9. Thông báo của MTTQ huyện về công tác xây dựng chính quyền, thực hiện kế hoạch kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh quốc phòng trên địa bàn và những kiến nghị với kỳ họp thứ 6 HĐND huyện.

1.10. Báo cáo hoạt động của HĐND huyện 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2013.

1.11. Báo cáo tổng hợp các kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 6 của HĐND huyện.

1.12. Tờ trình về việc cho thôi nhiệm vụ đại biểu HĐND huyện nhiệm kỳ 2011 - 2016.

## ***2. Các báo cáo gửi Đại biểu HĐND huyện nghiên cứu:***

2.1. Báo cáo tình hình thực hiện dự toán thu chi ngân sách 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2013.

2.2. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch xây dựng nông thôn mới năm 2013.

2.3. Báo cáo công tác quản lý đất đai, cấp GCNQSD đất 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2013.

2.4. Báo cáo công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2013.

2.5. Báo cáo đánh giá công tác năm theo Nghị quyết số 35/2012/QH13 về việc lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do Quốc hội, Hội đồng nhân dân bầu hoặc phê chuẩn.

## ***3. HĐND huyện xem xét, thảo luận các nghị quyết:***

3.1. Nghị quyết về nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng huyện Từ Liêm 6 tháng cuối năm 2013.

3.2. Nghị quyết về quyết toán ngân sách huyện năm 2012.

3.3. Nghị quyết về quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020, kế hoạch sử dụng đất kỳ đầu (2011 - 2015) của huyện Từ Liêm.

3.4. Nghị quyết về việc xem xét trả lời, giải quyết kiến nghị của cử tri với kỳ họp thứ 6 HĐND huyện.

3.5. Nghị quyết xác nhận kết quả lấy phiếu tín nhiệm đối với các chức danh do HĐND huyện bầu.

3.6. Nghị quyết cho thôi làm nhiệm vụ đại biểu HĐND huyện nhiệm kỳ 2011 - 2016.

### **III - PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ TỜ CHỨC:**

#### **1. Thường trực HĐND huyện:**

- Chỉ đạo chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình HĐND huyện.

- Phân công các Ban của HĐND phối hợp thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết do UBND và các ngành trình.

- Chỉ đạo các Tổ đại biểu phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 6 HĐND huyện; họp tổ thảo luận các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình HĐND huyện tại kỳ họp thứ 6.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND - UBND chuẩn bị tài liệu, cơ sở vật chất và tổ chức phục vụ kỳ họp.

#### **2. UBND huyện:**

Phân công và chỉ đạo các phòng, ban, ngành thuộc UBND huyện chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết thuộc trách nhiệm của UBND huyện theo đúng trình tự pháp luật quy định.

#### **3. Ủy ban MTTQ huyện:**

- Xây dựng thông báo về công tác xây dựng chính quyền và những kiến nghị với kỳ họp thứ 6 HĐND huyện.

- Tập hợp, tổng hợp đầy đủ, kịp thời ý kiến, kiến nghị của cử tri liên quan đến người giữ chức vụ do Hội đồng nhân dân huyện bầu (nếu có).

- Chỉ đạo MTTQ các xã, thị trấn phối hợp với Thường trực HĐND, UBND cùng cấp, Thường trực HĐND huyện, Tổ đại biểu HĐND huyện tổ chức tốt hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện tại các đơn vị bầu cử.

#### **4. Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân huyện:**

Chuẩn bị báo cáo công tác của Tòa án nhân dân, công tác kiểm sát của Viện kiểm sát nhân dân huyện trong 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2013.

**5. Các đồng chí trong Thường trực HĐND, Trưởng Ban của HĐND, Chủ tịch UBND, Phó chủ tịch UBND, thành viên UBND huyện chuẩn bị báo cáo đánh giá công tác năm theo Nghị quyết số 35/2012/QH13 của Quốc hội.**

#### **\*Yêu cầu tài liệu phục vụ kỳ họp:**

- Các báo cáo thống nhất lấy số liệu ước thực hiện 6 tháng đầu năm 2013, ký và đóng dấu đầy đủ.

- Các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết của UBND, Ủy ban MTTQ, Tòa án nhân dân và Viện kiểm sát nhân dân huyện gửi tới Thường trực HĐND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND huyện) **chậm nhất ngày 05/6/2013** để thẩm tra và gửi đại biểu HĐND huyện theo luật định, số lượng 150 bản mỗi loại (riêng báo

*cáo quyết toán thu, chi ngân sách năm 2012 và các báo cáo gửi Đại biểu HĐND huyện nghiên cứu chỉ gửi mỗi loại 50 bản).*

- Các báo cáo của người được lấy phiếu tín nhiệm tại kỳ họp HĐND huyện và báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri liên quan đến người được lấy phiếu tín nhiệm (nếu có) gửi tới Thường trực HĐND huyện (*qua Văn phòng HĐND-UBND huyện*) **chậm nhất ngày 05/6/2013** để tổng hợp gửi đại biểu HĐND huyện theo quy định.

#### **IV- ĐẠI BIỂU HĐND HUYỆN TIẾP XÚC CỬ TRI:**

##### **1. Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp:**

- Thời gian: dự kiến tổ chức từ ngày 28/5/2013 đến ngày 31/5/2013 (*Lịch cụ thể sẽ thông báo sau*)

- Địa điểm: Trụ sở HĐND-UBND các xã, thị trấn (*theo 08 đơn vị bầu cử*)

- Nội dung tiếp xúc cử tri:

+ Thông báo nội dung chủ yếu kỳ họp thứ 6 HĐND huyện.

+ Báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện Nghị quyết HĐND huyện về kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng 6 tháng đầu năm 2013; phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

+ Báo cáo về việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 5 HĐND huyện.

+ Đại biểu HĐND huyện tiếp thu kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 6 HĐND huyện.

- Tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri:

+ Thông báo nội dung, thời gian tổ chức kỳ họp thứ 6 HĐND huyện.

+ Báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng 6 tháng đầu năm 2013; phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.

+ Báo cáo về việc tiếp thu và trả lời kiến nghị cử tri trước và sau kỳ họp thứ 5 HĐND huyện.

UBND huyện chỉ đạo chuẩn bị tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri, gửi tới Thường trực HĐND huyện **chậm nhất ngày 21/5/2013**, số lượng 70 bản mỗi loại; chỉ đạo lãnh đạo các phòng, ban, ngành tham dự đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri.

##### **2. Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp:**

- Thời gian: dự kiến tổ chức từ ngày 08/7/2013 đến ngày 10/7/2013 (*Lịch cụ thể sẽ thông báo sau*)

- Địa điểm: Trụ sở Huyện ủy - HĐND - UBND huyện.

- Nội dung tiếp xúc cử tri:

+ Báo cáo kết quả kỳ họp thứ 6 HĐND huyện.

+ Đại biểu HĐND huyện tiếp thu kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thứ 6 HĐND huyện.

- Tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri: Báo cáo kết quả kỳ họp thứ 6 HĐND huyện.

Văn phòng HĐND-UBND huyện chuẩn bị tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri gửi tới Đại biểu HĐND huyện chậm nhất ngày 03/7/2013.

UBND huyện chỉ đạo các phòng, ban, ngành tham dự các buổi tiếp xúc cử tri đầy đủ.

Thường trực HĐND huyện Từ Liêm thông báo nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị kỳ họp thứ 6 HĐND huyện để các cơ quan, tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- TTHĐND TP. Hồ Chí Minh;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND- UBND - UBMTTQ huyện;
- Các Ban của HĐND huyện;
- TAND, VKSND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Các phòng, ban, ngành của huyện;
- TT HĐND-UBND- UBMTTQ các xã, thị trấn;
- Đài phát thanh huyện;
- Công giao tiếp điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Khánh Thăng**